

# **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na zadanie pn: „Zakup i dostawa instrumentów dla Szkoły Muzycznej w Sobolowie gm. Łapanów. Zamówienie realizowane przy dofinansowaniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego”.**

## **I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Nazwa: Szkoła Muzyczna I stopnia w Sobolowie

Adres: 32-742 Sobolów 28

Regon: 121283694

NIP: 868-193-85-26

Telefon: 14 685-93-22

Fax: 14 685-93-22

Strona internetowa: [www.smsobolow.pl](http://www.smsobolow.pl)

Poczta internetowa: [szkola.muzyczna\\_sobolow@onet.pl](mailto:szkola.muzyczna_sobolow@onet.pl)

**Informacje wstępne:** Zakup i dostawa instrumentów dla Szkoły Muzycznej w Sobolowie gm. Łapanów. Zamówienie realizowane przy dofinansowaniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach Programu Rozwój Szkolnictwa Artystycznego/Instrumenty dla szkolnictwa artystycznego na podstawie zawartej umowy przez szkołę muzyczną.

## **W niniejszym postępowaniu Zamawiający:**

1. Nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
4. Nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
6. Nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Wymaga wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
8. Informuje, że wszelkie rozliczenia między stronami będą prowadzone w PLN
9. Nie przewiduje wymagań, o których jest mowa w art. 29 ust.4 ustawy PZP.

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz.759 z późn. Zmianami zwanej dalej „ustawą PZP”

Postępowanie prowadzi się w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.

## **III. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedm Kod CPV:

37.30.00.00-1 - Instrumenty muzyczne i ich części

37.31.10.00-1 – Instrumenty klawiszowe – fortepian

37.31.20.00-8 – instrumenty blaszane - tuba

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych, pochodzących z bieżącej produkcji,

Instrumentów muzycznych:

1. Fortepian klasyczny firmy KAWAI model RX-1 -1 sztuka lub równoważny

Parametry i cechy

- długość - od 164 cm
- szerokość - od 150 cm
- wysokość - od 102 cm
- waga w przybliżeniu -ok. 285 kg
- pokrycie klawiszy:
  - białe - imitacja kości słoniowej zapobiegająca ślizganiu się palców
  - czarne - kompozyt hebanu i tworzywa sztucznego
- system Duplex,
- kolektor brzmienia Core System,
- elementy mechaniki wykonane z materiału węglowego ABS
- pozycje ustawienia pulpitu - 5
- pozycje otwarcia klapy - 3
- zabezpieczenie otwarcia klapy
- płynne zamykanie pokrywy klawiatury
- zamek klapy i pokrywy klawiatury
- pedał Sostenuto ( 3 pedały)
- wykończenie: czarne wysoki połysk
- gwarancja 60 miesięcy

2. Tuba w stroju F model CERVENY CFB 651-4PX -0 – 1 szt lub równoważny

Parametry oraz cechy:

- strój F – model profesjonalny
- Rozmiar 4/4
- 4 obrotowe wentyle
- System połączenia wentyli typu Miniball
- Niklowo-srebrne obudowy wentyli oraz rura ustnikowa
- Materiał: mosiądz (yellow brass)
- Lakierowana - kolor złoty
- Rozrząd 400mm
- Włot – menzura 18,2mm
- Wysokość: 1020mm
- Waga: ok. 7kg

Przedmiot zamówienia – obejmuje również strojenie fortepianu po jego wniesieniu i ustawieniu we wskazanym przez Zamawiającego miejscu w siedzibie Zamawiającego.

### **Istotna informacja:**

Przed wyborem najkorzystniejszej oferty (na etapie oceny merytorycznej) Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia przedstawicielom Zamawiającego przetestowania instrumentów w siedzibie Zamawiającego.

Procedura oceny merytorycznej instrumentów przewidywana jest przez okres nie dłuższy niż jeden tydzień od dnia otwarcia ofert. Celem przetestowania fortepianu jest potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (zgodność oferowanych instrumentów z przedmiotem zamówienia) oraz ocena instrumentów pod kątem kryterium oceny. Zamawiający zastrzega sobie, iż wskazane przez Wykonawcę na etapie testowania instrumenty, będą tożsame z tymi, które w późniejszym terminie (w przypadku powierzenia realizacji zamówienia) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu. Od strony praktycznej będzie to oznaczało dostarczenie przez Wykonawcę (pod rygorem wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy) instrumentów o numerach fabrycznych zaznaczonych na etapie testowania przez przedstawicieli Zamawiającego.

### **UWAGI:**

1. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiegokolwiek znaki towarowe, patent czy pochodzenie – należy przyjąć, że zamawiający, ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych, o parametrach techniczno - użytkowych nie gorszych niż te podane w opisie przedmiotu zamówienia - podstawa prawna art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku złożenia oferty zawierającej zastosowanie rozwiązań równoważnych, udowodnienie ich funkcjonalnej i użytkowej równoważności z systemami wskazanymi przez Zamawiającego, leży po stronie Wykonawcy.
3. Za równoważne w stosunku do wskazanych instrumentów i akcesoriów muzycznych Zamawiający uzna takie, oferowane przez Wykonawców instrumenty i akcesoria muzyczne, które pod względem artystycznym, wykonawczym (tylko w przypadku instrumentów muzycznych) technicznym oraz funkcjonalnym i użytkowym będą równoważne do opisanych w przedmiocie zamówienia. Za równoważne pod względem:
  - a) artystycznym i wykonawczym i funkcjonalnym - Zamawiający rozumie tak wykonany instrument, który umożliwi na etapie ich eksploatacji osiągnięcie zakładanych walorów artystycznych w trakcie wykonywania utworów muzycznych,
  - b) technicznym i użytkowym - Zamawiający rozumie tak wykonany instrument, który posiada równoważną pod względem technicznym budowę i wyposażenie co zawarty w opisie przedmiotu zamówienia instrument.

#### **IV. Termin realizacji zamówienia publicznego.**

Przedmiot zamówienia powinien być dostarczony do siedziby Zamawiającego w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy.

## **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - a) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
  - b) Posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia.
  - c) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
  - d) Sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art.24. 1 ustawy PZP
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach Zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od Charakteru prawnego łączących ich stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
4. Posiadają niezbędną wiedzę poprzez wykazanie się doświadczeniem polegającym na wykonaniu minimum **2** zamówienia o podobnym charakterze tj. dostarczenie Zamawiającym profesjonalnego sprzętu muzycznego o łącznej wartości co najmniej 80 000,00 - złotych brutto, w okresie ostatnich trzech lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie),
5. Udzielą gwarancji na dostarczony fortepian 60 miesięcy, a na tubę 24 miesiące od daty dostarczenia i sporządzenia protokołu zdawczo - odbiorczego
6. Przed wyborem najkorzystniejszej oferty (na etapie oceny merytorycznej) umożliwią przedstawicielom Zamawiającego przetestowanie fortepianu w siedzibie Zamawiającego. Celem przetestowania fortepianu jest potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (zgodność oferowanych instrumentu z przedmiotem zamówienia) oraz ocena instrumentów pod kątem kryterium oceny.

Ocena spełnienia warunków będzie polegać na sprawdzeniu kompletności i poprawności złożonych dokumentów i oświadczeń według zasady **spełnia/ nie spełnia**.

## **VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych od Wykonawców**

### **1. Odpowiednio do formy organizacyjnej:**

zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej lub odpis z

właściwego rejestru. *wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art.24 ust.1 pkt 2 ustawy PZP*

2. Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 22 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z 29.01.2004 roku z późniejszymi zmianami (wzór w SIWZ – załącznik nr 3) i art. 24 (wzór załącznik nr 4 do SIWZ)
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.*

**W przypadku ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez konsorcjum w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty, o których mowa w punktach 1-3, dla każdego uczestnika konsorcjum oddzielnie.**

4. Wykaz zrealizowanych przez wykonawcę w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - 2 zamówienia o podobnym charakterze tj. dostarczenie Zamawiającym profesjonalnego sprzętu muzycznego o łącznej wartości co najmniej 80 000,00- złotych brutto. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówień, dokumenty muszą zawierać dokładne dane Zleceniodawcy, jego adres, zakres zrealizowanych zamówień, termin wykonania zamówień, wartość wykonanych zamówień. Wzór wykazu – załącznik nr 9 do SIWZ. *brak którejkolwiek danej przy określonej pozycji lub dokumentu potwierdzającego jej należyte wykonanie skutkować będzie brakiem jej uwzględnienia przez Zamawiającego*
5. Formularz oferty (wzór w SIWZ- załącznik nr 1).
6. Formularz cenowy (wzór w SIWZ – załącznik nr 2)
7. Lista oferowanego fortepianu i tuby (wzór w SIWZ – załącznik nr 5) wraz z kartami technicznymi (folderami) zawierającymi opisy proponowanego fortepianu, na podstawie których Zamawiający będzie w stanie dokonać wstępnej oceny zgodności proponowanych instrumentów i akcesoriów z wymaganymi w przedmiocie zamówienia.
8. Nazwy i dane adresowe podmiotu, który będą wykonywały naprawy gwarancyjne (wzór w SIWZ – załącznik nr 6)
9. Oświadczenie Wykonawcy o sposobie realizacji zamówienia w tym o powierzeniu do wykonania zamówienia podwykonawcy (wzór w SIWZ – załącznik nr 7).
10. Oświadczenie o możliwości przetestowania instrumentów przed wyborem najlepszej oferty (wzór w SIWZ – załącznik nr 8).

Wszystkie w/w dokumenty składać należy w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę

W przypadku składania oferty przez konsorcjum lub w przypadku podpisywania dokumentów ofertowych przez pełnomocnika, należy pamiętać o:

- 1) Pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem pieczęcią wykonawcy, imienną pieczęcią osoby upoważnionej.
- 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania konsorcjum i zawarcia umowy w przypadku gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie niniejszego zamówienia. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 1-3, składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio że nie otwarto upadłości (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert). Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej. Zastępuje się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowy, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

## **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zapytania należy kierować na adres:  
**Szkoła Muzyczna I stopnia w Sobolowie**  
**32-742 Sobolów 28**
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień – chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej, na której została udostępniona dokumentacja przetargowa
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść siwz (z zastrzeżeniem art. 38 ust. 4a i 4b ustawy Prawo zamówień publicznych).
5. Dokonaną zmianą specyfikacji przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano siwz. oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której udostępnił dokumentację przetargową -
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano siwz oraz na stronie internetowej.
7. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy przekazują

pisemnie lub faksem.

8. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie (listem).

9. Osobami upoważnionymi do kontaktów z wykonawcami:

Pan Stanisław Chmielek

Tel. 14 685 93 22 lub kom. 603 849 410

e-mail: [ch.s@neostrada.pl](mailto:ch.s@neostrada.pl)

### **VIII. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

### **IX. Termin związania ofertą.**

Wykonawca będzie związany z ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert ( art..85 ust PZP).

Wykonawca może przedłużyć termin związania z ofertą na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### **X. Opis sposobu przygotowania ofert.**

Zamawiający informuje, że w prowadzonym postępowaniu będą mieć zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2004 roku, nr 19, poz. 177 z późniejszymi zmianami) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

#### **Opis przygotowania oferty.**

1. a) Wszystkie dokumenty ofertowe powinny być sporządzone w języku polskim.
- b) Dokumenty muszą być złożone w oryginale lub kserokopiach potwierdzonych przez wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania danego podmiotu gospodarczego). **Uwaga: za brak dokumentu** traktowany będzie również dokument złożony w niewłaściwej formie np. brak podpisu wykonawcy na dokumencie, nie poświadczony przez wykonawcę - za zgodność z oryginałem - odpisy lub kserokopie.
- c) Zamawiający oczekuje wyłącznie aktualnych dokumentów przedstawiających stan faktyczny na dzień złożenia oferty.
- d) Oferta winna być sporządzona na maszynie lub czytelnym pismem.
- e) Oferta winna być trwale spięta.
- f) Każda zapisana lub zadrukowana strona oferty winna być ponumerowana i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- g) Oferta winna być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty

Wszelkie poprawki treści oferty powinny być naniesione czytelnie i parafowane przez osobę(y) podpisującą ofertę.

## **2. Wykonawca przedstawia dokumentację ofertową zawierającą:**

ofertę według załączonego wzoru z uwzględnieniem następujących uwag:

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonania zamierza powierzyć podwykonawcom. Stosowna decyzja winna być poparta odpowiednim oświadczeniem. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych. W przypadku złożenia takiej oferty przez Wykonawcę zostanie on wyłączony z postępowania. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. W przypadku złożenia takiej oferty przez Wykonawcę zostanie on wyłączony z postępowania. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Cenę ofertową brutto wykonania całości zamówienia, wynikającą z kalkulacji kosztów formularza cenowego, należy podać na formularzu *Oferta*. Cenę należy podać cyfrowo i słownie. Oddzielnie należy podać % podatku VAT oraz jego wartość. Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Oferta może zawierać tylko jedną cenę przedmiotu zamówienia. W przeciwnym wypadku zostanie wyłączony z postępowania. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

## **3. Informacje dodatkowe**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art.

23 ustawy Prawo zamówień publicznych a ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

wykonawcy, którzy będą wspólnie ubiegać się o udzielenie przedmiotowego zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – art. 23 ustawy Pzp.

W przypadku wyboru oferty wykonawców tworzących konsorcjum, przed zawarciem umowy z Zamawiającym konieczne jest przedłożenie umowy konsorcjum.



W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie każdy z wykonawców oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 22 i 24 ustawy Pzp, tj. do oferty powinny być załączone oświadczenia i dokumenty wskazane w SIWZ, w odniesieniu do każdego z wykonawców, natomiast pozostałe dokumenty i oświadczenia wykonawcy mogą złożyć jako jeden wspólny komplet.

Wykonawca winien zastrzec, nie później niż w terminie składania ofert, informacje które nie mogą być ujawnione, gdyż stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 8 ust. 3 ustawy Pzp).

Stosowne zastrzeżenie odnośnie informacji, które nie mogą być udostępnione, gdyż stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca winien złożyć na formularzu Oferta, w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp, tj. nazwy i adresu wykonawcy oraz informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji zawartych w ofercie.

## **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

### **1. Miejsce i termin składania ofert**

Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia **14 października 2011 roku godz. 09:30** w sekretariacie Szkoły Muzycznej w Sobolowie  
32-742 Sobolów 28

Oferta powinna być opakowana w taki sposób, aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert, tj. w nieprzejrzystej, **zamkniętej** kopercie lub opakowaniu.

Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana:

i opatrzona napisem: „Przetarg nieograniczony: **Zakup i dostawa instrumentów dla Szkoły Muzycznej w Sobolowie gm. Łapanów**”.

**Nie otwierać przed 14 października 2011 r. godz. 10:00”**

Oferty nadesłane pocztą będą przyjęte pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę w określonym wyżej terminie.

Kopertę (opakowanie) zaopatrzyć w adres zwrotny wykonawcy, umożliwiając odesłanie oferty uszkodzonej lub złożonej po wyznaczonym terminie składania ofert. **Oferta uszkodzona nie podlega rozpatrzeniu.**

Oferty, które zostaną dostarczone do zamawiającego w stanie uszkodzonym, tj. wskazującym na możliwość dokonania podmiany zawartości oferty, nie będą dopuszczone do przetargu i zostaną zwrócone oferentowi z adnotacją o treści: „**Ofertę otrzymano w stanie uszkodzonym – nie podlega rozpatrzeniu**”

### **2. Miejsce i termin otwarcia ofert**

Otwarcie ofert nastąpi dnia **14 października 2011 roku** o godz. **10:00** w siedzibie Zamawiającego – w budynku Szkoły Muzycznej w Sobolowie – pokój Dyrektora

### **3. Modyfikacja Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonane w ten sposób zmiany staną się częścią SIWZ i zostaną przekazane wszystkim Wykonawcom i będą dla nich wiążące.

a) Przedłużenie terminu składania ofert.

Zamawiający przedłuży termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. W tym przypadku wszelkie prawa i obowiązki zamawiającego i wykonawców, uprzednio odnoszące się do wcześniejszego terminu składania ofert, odnoszą się do nowego terminu składania ofert.

a) Zmiana, wycofanie oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie przed upływem terminu składania ofert.

Powiadomienie musi być złożone według tych samych zasad jak składana oferta z dopiskiem: „ZMIANA/WYCOFANIE”.

a) Tryb otwarcia ofert

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

W trakcie otwarcia ofert, Zamawiający podaje imię i nazwisko lub nazwę (firmę), oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, warunków płatności zawartych w ofercie, okresu gwarancji; informacje te odnotowywane są w protokole postępowania.

W przypadku, gdyby Wykonawca nie był obecny, na jego pisemny wniosek, Zamawiający prześle w/w informacje na piśmie.

W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Zamawiający poprawia w ofercie

- oczywiste omyłki pisarskie
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **XII. Opis sposobu obliczania ceny.**

1. Obliczając cenę oferty należy uwzględnić wszystkie elementy składowe, jakie będą niezbędne do zrealizowania zamówienia. W przypadku powierzenia realizacji części zamówienia podwykonawcom, zakres ten winien być skalkulowany odrębnie i powinna być podana wartość tego zakresu.
2. Cena oferty traktowana będzie jako **cena ryczałtowa**.
3. Nie należy stosować opustów do końcowej ceny oferty.

4. Cena brutto oferty musi zawierać wszystkie niezbędne do poniesienia koszty w celu zrealizowania zamówienia. Wykonawca wpisuje wartości poszczególnych elementów zamówienia do tabeli formularza cenowego (zgodnie z przedstawionym wzorem). Zsumowane wartości z formularza cenowego (netto, brutto, podatek VAT) należy przenieść do formularza oferty.
5. Cena oferty winna być podana w złotych polskich, liczbowo i słownie, z VAT-em oraz oddzielnie należy podać % podatku VAT wraz jego wartością. Cena ofertowa nie może być dowolnie deklarowaną wielkością pieniężną, lecz musi wynikać z przeprowadzonego rachunku kosztów.
6. Nie przewiduje się waloryzacji ceny.

**XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, znaczenia tych kryteriów i sposób oceny ofert.**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami współczynnikami wag (znaczeniem) do tych kryteriów:

- **najniższa cena – waga 60 %**

- **jakość – waga 40 %**

2. Ocena ofert będzie dokonywana wg poniższej zasady:

a) Najniższa cena:

Opis kryterium: Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta o najniższej cenie, pozostałe proporcjonalnie mniej, obliczone według wzoru:

$$x^1 = \frac{\text{Najniższa cena oferty}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 60\%$$

b) Ocena jakości

Opis kryterium:

W ramach kryterium jakość oceniane będą następujące elementy:

1. Barwa dźwięku w zakresie (maksymalnie pełna i wyrównana) ilości tonów składowych dla każdego rejestru dźwiękowego: 0-5 punktów; minimalna – 0 pkt, maksymalna – 5 pkt, pozostałe odwrotnie proporcjonalnie, ocena dokonywana w pełnych punktach.
2. Wyrównana intonacja (w pełnym zakresie) brzmienia instrumentu w dźwiękach basowych, średnicy i dyszkancie: 0 – 5 punktów; minimalnie wyrównana intonacja – 0 pkt, maksymalnie wyrównana intonacja – 5 pkt, pozostałe odwrotnie proporcjonalnie, ocena dokonywana w pełnych punktach.
3. Wyrównany dźwięk (w pełnym zakresie instrumentu): 0-5 punktów; niewyrównany dźwięk – 0 pkt, maksymalnie wyrównany – 5 pkt, pozostałe odwrotnie proporcjonalnie, ocena dokonywana w pełnych punktach.
4. Precyzyjna mechanika (właściwa twardość i precyzja mechaniki charakterystyczna dla danego rodzaju instrumentu): 0-5 punktów; brak właściwej twardości i precyzyjności mechaniki – 0 pkt, maksymalnie właściwa twardość i precyzyjność mechaniki – 5 pkt, pozostałe odwrotnie proporcjonalnie, ocena dokonywana w pełnych punktach.

Każdy z członków komisji przetargowej przydzieli każdej ocenianej ofercie punkty w skali od 0 do 20 punktów. Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium, obliczona zostanie przez podzielenie liczby punktów oferty badanej - będącej średnią arytmetyczną uzyskanych punktów – przez maksymalną liczbę punktów wynoszącą 20 punktów, pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 oraz przez wagę kryterium, którą ustalono na 40%. Wynik oceny kryterium zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku:

$$x^2 = \frac{\text{Suma punktów oferty badanej}}{\text{Maksymalna liczba punktów}} \times 100 \times 40 \%$$

c) Najkorzystniejszą będzie oferta, która otrzyma największą ilość punktów, wyliczoną wg wzoru:

$$x = x^1 + x^2$$

#### XIV. Informacje o formalnościach po wyborze oferty

1. Po wyborze oferty Zamawiający dokona formalności zgodnie z art. 92 ust. 1 i 2 ustawy PZP.
2. W terminie wskazanym w zawiadomieniu (nie krótszym niż 5 od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1a) ustawy wybrany wykonawca powinien przybyć we wskazane miejsce celem podpisania umowy o treści określonej w SIWZ.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Wykluczenie z postępowania.

Oferty nie spełniające wymagań określonych w art. 24 Ustawy podlegają wykluczeniu. O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców biorących udział w postępowaniu

na zasadach określonych w art. 92 ust. 1 pkt. 3 ustawy, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

#### 5. Odrzucenie ofert

Zamawiający zgodnie z artykułem 89 Ustawy, zobowiązany jest odrzucić ofertę, jeżeli:

jest niezgodna z ustawą; jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem

art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP; jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji; zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

została złożona przez wykonawcę wykluczonego udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert; zawiera błędy w obliczeniu ceny; wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której jest mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP; jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów, O odrzuceniu danej oferty Zamawiający informuje wszystkich wykonawców biorących udział w postępowaniu na zasadach określonych w art. 92 ust. 1 pkt. 2 ustawy. Informacja ta powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

#### 6. Unieważnienie postępowania

Zamawiający ma prawo unieważnić postępowanie w przypadkach określonych art. 93, ustawy Prawo Zamówień Publicznych z 29.01.2004 roku z późniejszymi zmianami. W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda uzasadnienie faktyczne i prawne. Zawiadomienie zostanie przesłane do wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o zamówienie publiczne – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu do składania ofert lub do tych Wykonawców, którzy złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

### **XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

### **XVI. Wzór umowy**

Wzór umowy stanowi załącznik Nr 10 do SIWZ

### **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) Opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
  - b) Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

c) Odrzucenia oferty odwołującego

W pozostałych przypadkach Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany.

**Postanowienia końcowe:**

**W sprawach nieuwzględnionych w niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku PZP (Dz.U. z 2010r Nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy wykonawcze.**

**XIX. Wykaz załączników.**

1. Formularz oferty- załącznik Nr 1
2. Formularz cenowy – załącznik Nr 2
3. Oświadczenie – Załącznik Nr 3
4. Oświadczenie – Załącznik nr 4
5. Opis techniczny – Załącznik Nr 5
6. Wykaz podmiotów – Załącznik Nr 6
7. Oświadczenie o sposobie realizacji – Załącznik Nr 7
8. Oświadczenie o możliwości oceny – Załącznik Nr 8
9. Wykaz wykonanych zamówień – Załącznik Nr 9
10. Wzór umowy- Załącznik Nr 10

Sobolów, dnia 2011.09.26

Dyrektor Szkoły – Stanisław Rybka

Nazwa (firma) lub Nazwisko  
imię oraz adres oferenta  
nr tel. / fax.

.....

## OFERTA

.....  
.....

Niniejszym składam(y) swoją ofertę na:

(NAZWA PRZETARGU)- „Zakup i dostawa instrumentów dla Szkoły Muzycznej w Sobolowie gm. Łapanów. Zamówienie realizowane przy dofinansowaniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego”.

w zakresie zgodnym z wymaganiami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia

za cenę brutto ..... zł

(słownie brutto: ..... zł)

w tym:

cena netto ..... zł

(słownie netto: ..... zł)

podatek Vat według stawki ..... % w kwocie ..... zł

(słownie podatek Vat: ..... zł)

1. Deklaruję(my), iż przedmiot zamówienia spełnia postawione przez Zamawiającego wymagania techniczne.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. 30 dni licząc od daty składania ofert.
4. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Deklarujemy wykonywanie przedmiotu zamówienia w terminie wynikającym ze Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. zrealizujemy dostawę przedmiotu zamówienia w terminie od daty podpisania umowy **do dnia..... roku**.

6. Akceptujemy wymagany termin i sposób płatności określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. Wyznaczoną osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia będzie:

.....  
(należy podać Imię i Nazwisko, adres)

8. Załącznikami do niniejszej oferty są\*:

*\* wszelkie dokumenty, zaświadczenia i oświadczenia wskazane w SIWZ.*

1.

---

**Zastrzeżenie Wykonawcy:**

Zgodnie z art. 8 ust. 3 Prawa zamówień publicznych, Wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty, składające się na ofertę, nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, (Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.86 ust. 4.)

.....  
.....  
.....

.....  
PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY



## LISTA OFEROWANEGO FORTEPIANU I TUBY

Lp.	Nazwa i typ/model instrumentu/akcesorium	Ilość	Wartość netto [PLN]	Wartość podatku VAT [PLN]	Wartość brutto [PLN]
<b>Razem [PLN]</b>					

(słownie : ..... zł)

podatek VAT według stawki .....% w wartości ..... zł

**Cena ofertowa brutto (z VAT) :** ..... zł

(słownie : ..... zł)

Uwaga:

Wartości netto, podatek VAT oraz brutto należy wpisać do formularza oferty

.....  
 PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY

## Oświadczenie

### w trybie art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych

Nazwa i adres wykonawcy:

.....  
.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenia zamówienia na

**(NAZWA PRZETARGU)** „Zakup i dostawa instrumentów dla Szkoły Muzycznej w Sobolowie gm. Łapanów.  
Zamówienie realizowane przy dofinansowaniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego”.

trybie przetargu nieograniczonego, oświadczam, że:

1. posiadam uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności;
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia<sup>\*)</sup>.

.....  
*PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY*

\*) szczególności dotyczy wykluczenia z art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.).

**OPIS TECHNICZNY OFEROWANEGO FORTEPIANU I TUBY\***

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa</i>

.....  
*PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY*

\* - załącznikami są karty techniczne (foldery) zawierające opis proponowanych instrumentów i akcesoriów muzycznych

**WYKAZ PODMIOTÓW, KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAŁY NAPRAWY GWARANCYJNE  
OFEROWANEGO FORTEPIANU I TUBY**

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa instrumentu lub akcesorium</i>	<i>Nazwa podmiotu</i>

.....  
PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zamówienie publiczne pn.

**(NAZWA ZADANIA)** „Zakup i dostawa instrumentów dla Szkoły Muzycznej w Sobolowie gm. Łapanów.

Zamówienie realizowane przy dofinansowaniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego”.

zamierzam(y) wykonać: samodzielnie / niesamodzielnie\*.

Powierzony podwykonawcom zakres obejmuje \*\*:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

.....  
*PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY*

\*- niepotrzebne skreślić

\*\* - wypełnić w przypadku niesamodzielnego wykonania zamówienia

## OŚWIADCZENIE O MOŻLIWOŚCI PRZETESTOWOWANIA INSTRUMENTÓW

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.

**(NAZWA ZADANIA)** „Zakup i dostawa instrumentów dla Szkoły Muzycznej w Sobolowie gm. Łapanów.  
Zamówienie realizowane przy dofinansowaniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego”.

oświadczam (-y), iż istnieje możliwość przetestowania proponowanych przez nas instrumentów, celem dokonania przez Zamawiającego oceny zgodności proponowanych instrumentów z opisem przedmiotu zamówienia. Testowanie instrumentów odbędzie się we wskazanym przez Zamawiającego terminie w i wskazanym miejscu u zamawiającego.

.....  
*PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY*

**WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW W CIĄGU OSTATNICH TRZECH LAT**

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa zamówienia</i>	<i>Zamawiający /nazwa, adres telefon/</i>	<i>Kwota brutto zamówieni</i>

\*- w załączeniu

dokumenty

potwierdzające

zrealizowanie zamówień

w sposób należyty

**WZÓR**

**OŚWIADCZENIE  
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA  
w zakresie art. 24 ust.1 pkt.2**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na :  
**„Zakup i dostawa instrumentów dla Szkoły Muzycznej w Sobolowie  
gm. Łapanów”**

Oświadczam(y), że w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759)

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią art. 233 §1 oraz art. 297 § 1 Kodeksu Karnego i własnoręcznym podpisem potwierdzam prawidłowość złożonego oświadczenia..

.....  
(Miejscowość, data)

.....  
(Podpisy i pieczęci Wykonawcy  
lub upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy )

**\* w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia każdy Wykonawca składa oświadczenie oddzielnie.**



**WZÓR**

**OŚWIADCZENIE  
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na :  
**„Zakup i dostawa instrumentów dla Szkoły Muzycznej w Sobolowie  
gm. Łapanów”**

Oświadczam(y), że Wykonawca nie podlega Wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie **art. 24 ust.1 pkt 2)** ustawy Prawo zamówień publicznych ((t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), który stanowi, iż z postępowania o udzielenia zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

**\* Oświadczenie dotyczy tylko osoby fizycznej.**

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią art. 233 §1 oraz art. 297 § 1 Kodeksu Karnego i własnoręcznym podpisem potwierdzam prawidłowość złożonego oświadczenia..

.....  
(Miejscowość, data)

.....  
(Podpisy i pieczęci Wykonawcy  
lub upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy )

**\* w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia każdy Wykonawca składa oświadczenie oddzielnie**

## WZÓR

### UMOWA NR .....

Zawarta w dniu ..... 2011 r. w Sobolowie w rezultacie wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego, pomiędzy Szkołą Muzyczną I stopnia w Sobolowie gmina Łapanów, zwaną dalej "**Zamawiającym**", reprezentowaną przez:  
Stanisława RYBKĘ – dyrektor  
przy kontrasygnacie Heleny SOTOŁA – głównej księgowej,  
a

.....  
.....  
.....  
prowadzoną działalność gospodarczą na podstawie wpisu do ewidencji działalności prowadzonej przez ..... pod numerem .....,  
Regon: ....., NIP: .....  
wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ..... Wydział ..... Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS .....  
zwaną dalej "Wykonawcą" reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

została zawarta umowa o następującej treści:

#### § 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację zamówienia polegającego na **sprzedaży i dostawie instrumentów muzycznych do Szkoły Muzycznej I stopnia w Sobolowie**, spełniającym wszystkie wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, która stanowi integralną część niniejszej umowy.
2. Szczegółowy zakres sprzedaży i dostawy został określony w oparciu o ofertę Wykonawcy stanowiącą **załącznik** do umowy i obejmuje:
  - a) Fortepian (1 szt.) (opis instrumentu) .....
  - b) Tuba (1 szt.) (opis instrumentu) .....
3. Wykonawca sprzedaje Zamawiającemu instrumenty muzyczne, o których mowa w ust. 2.
4. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu szczegółowych instrukcji obsługi i konserwacji (w języku polskim) dla każdej właściwej jednostki dostarczonego przedmiotu zamówienia.
5. Dostawa zrealizowana będzie zgodnie z przeprowadzonym przetargiem nieograniczonym na zasadach ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (t.jedn. z 2010r. Dz. U. Nr 113, poz. 759 z p.zm.), specyfikacją istotnych warunków zamówienia, przy **dofinansowaniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego**.

#### § 2.

Wykonawca zapewnia że sprzedawane instrumenty są fabrycznie nowe, w pełni sprawne i spełniają wymagania Zamawiającego wynikające ze Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na Zakup instrumentów muzycznych do Szkoły Muzycznej I stopnia w Sobolowie gm. Łapanów.

#### § 3.

1. Przedmiot sprzedaży wskazany w § 1 zostanie dostarczony do Szkoły Muzycznej w Sobolowie nie później niż w ciągu 5 dni od dnia podpisania umowy, w terminie szczegółowo uzgodnionym z Zamawiającym, na koszt Wykonawcy.
2. Wydanie Zamawiającemu instrumentów zostanie stwierdzone protokolarnie przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w chwili jego dokonania.
3. Do chwili dokonania protokolarnego wydania, wszelkie ryzyko zniszczenia, uszkodzenia

lub utraty przedmiotu sprzedaży obciąża Wykonawcę.

4. W razie stwierdzenia w toku czynności wydania istnienia wady nadającej się do usunięcia Zamawiający może:

- a) odmówić odbioru całości lub części zamówienia do czasu usunięcia wady,
- b) dokonać odbioru i żądać usunięcia wady wyznaczając odpowiedni termin.

5. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonej przy wydaniu wady nadającej się do usunięcia lub stwierdzenia takiej wady w okresie rękojmi Zamawiający może:

- a) żądać usunięcia wady wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,
- b) żądać zapłaty odszkodowania odpowiednio do poniesionych szkód i do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.

#### **§ 4.**

1. Za prawidłowe wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości netto ..... złotych,  
(słownie.....);

2. Do wynagrodzenia ustalonego w ust. 2 Wykonawca doliczy podatek VAT w wysokości ..... złotych, (słownie.....)

Wynagrodzenie, wyraża się kwotą brutto w wysokości ..... złotych,  
(słownie.....).

3. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie całego przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej za całkowicie zakończoną sprzedaż i dostawę.

4. Wystawienie faktury następuje na podstawie podpisanego bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy, a zapłata następuje przelewem na konto w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

5. Wykonawcy za dokonanie sprzedaży i dostawy oraz wykonanie innych obowiązków wynikających z niniejszej umowy i określonych w SIWZ, jako takie uwzględnia wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę i nie podlega podwyższeniu.

#### **§ 5.**

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zbyć na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

#### **§ 6.**

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia (zgodnie z ofertą) na terenie całej Polski. Dokument gwarancji zostanie dostarczony przez Wykonawcę wraz z przedmiotem zamówienia. Gwarancja obejmuje wszystkie usterki, wady i uszkodzenia przedmiotu zamówienia powstałe w czasie jego poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania.

2. Okres gwarancji ustala się zgodnie z Ofertą Wykonawcy wynikającą z SIWZ.

Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty dokonania protokolarnego wydania, o którym mowa w § 3.

3. W okresie gwarancji Wykonawca zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zobowiązany będzie w przypadku wystąpienia usterki przedmiotu zamówienia do jego naprawy a w przypadku braku możliwości naprawy - do wymiany na nowy w terminie 21 dni.

W przypadkach o których mowa w zdaniu poprzednim okres gwarancji ulegnie odpowiedniemu przedłużeniu - w przypadku naprawy przedmiotu zamówienia - o okres wykonywania naprawy, w przypadku dokonania wymiany okres gwarancji rozpozna bieg na nowo.

4. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie umowy w chwili odbioru.

#### **§ 7.**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej wpisem w protokole odbioru.

2. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w całości lub w części w wypadku zwłoki Wykonawcy w dostarczeniu przedmiotu sprzedaży wskazanego w § 1.

3. Zamawiający może zmienić termin realizacji całego zadania w sytuacji gdy wystąpiły okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W tej sytuacji zmiana terminu wymaga zgody obu stron umowy oraz formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.

#### **§ 8.**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach;

a) za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy, jak również za zwłokę w usunięciu wady stwierdzonej przy wydaniu, a po dokonaniu wydania także stwierdzoną w okresie gwarancji – w wysokości 1 % wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 3 umowy za każdy dzień zwłoki.

b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia umownego brutto.

2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie i zapłatę kary umownej przez potrącenie jej z wynagrodzenia Wykonawcy z wystawionej faktury.

3. Naliczenie kar umownych nie wyklucza dochodzenia dalej idącego odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

#### **§ 9.**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą odbywały się za zgodą obu stron i wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

#### **§ 10.**

1. Sędem właściwym do rozpatrywania sporów pomiędzy stronami wynikłych na gruncie wykonania niniejszej umowy będzie sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 11.**

1. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

2. Załącznikami do niniejszej umowy są:

- a) oferta Wykonawcy
- b) gwarancje.

.....

.....

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA